



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 17 listopada 2014 r.

Poz. 3281

### UCHWAŁA Nr LXIII/1330/14 RADY MIASTA BYDGOSZCZY

z dnia 29 października 2014 r.

#### **w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 849) uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Zwolnia się z podatku od nieruchomości związane z prowadzeniem działalności gospodarczej budynki lub ich części oraz budowle lub ich części będące własnością podatników, stanowiące nowe inwestycje, w wyniku których utworzono nowe miejsca pracy.

2. Zwolnieniu z podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1 uchwały nie podlegają:

- 1) Budynki lub ich części związane z działalnością handlową oraz budowle związane z tymi budynkami;
- 2) Budynki lub ich części oraz budowle lub ich części związane z prowadzeniem stacji paliw;
- 3) Budynki lub ich części związane z działalnością instytucji finansowych oraz budowle związane z tymi budynkami;
- 4) Budynki lub ich części związane z działalnością logistyczną, spedycyjną i magazynową oraz budowle związane z tymi budynkami.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 stanowi pomoc de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją.

4. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 ma zastosowanie po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2020 r.

5. Dla podatników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną i sposób finansowania zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L Nr 352/1 z 24.12.2013), zwane dalej „rozporządzeniem”.

6. Pomoc de minimis może być udzielona dla przedsiębiorstw we wszystkich sektorach z wyjątkiem określonych w art. 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku, w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

7. Pomoc de minimis określona niniejszą uchwałą może być udzielona w przypadku, gdy kwota planowanej pomocy dla jednego przedsiębiorstwa, łącznie z kwotą pomocy de minimis uzyskanej przez to przedsiębiorstwo od jednego państwa członkowskiego w różnych formach i z różnych źródeł, w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro brutto, a odpowiednio dla jednego przedsiębiorstwa prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów pomoc de minimis nie może przekroczyć 100 tys. euro brutto.

8. Wielkość przedsiębiorstwa określa się na podstawie załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187/1 dnia 26.06.2014).

§ 2. Ilekroć w uchwale używa się pojęcia:

1. nowa inwestycja – należy przez to rozumieć budowę nowych budynków i budowli w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.);
2. utworzenie nowych miejsc pracy – należy przez to rozumieć wzrost netto liczby pracowników w przedsiębiorstwie beneficjenta pomocy w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy przed zakończeniem nowej inwestycji, w wyniku której utworzono nowe miejsca pracy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy;
3. zakończenie inwestycji – oznacza datę uprawomocnienia się decyzji pozwolenia na użytkowanie inwestycji wydanej przez właściwy organ administracji techniczno-budowlanej;
4. przedsiębiorca – należy przez to rozumieć każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną i źródła finansowania, podlegający obowiązkowi podatkowemu w podatku od nieruchomości;
5. jedno przedsiębiorstwo – należy przez to rozumieć wszystkie jednostki gospodarcze, o których mowa w art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku, w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

§ 3.1. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 ust. 1, dotyczy nieruchomości, na których utworzono nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją, jeżeli:

- 1) utworzono co najmniej 5 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją – w przypadku inwestycji dokonywanych na nieruchomościach będących w posiadaniu mikro przedsiębiorców i małych przedsiębiorców;
  - 2) utworzono co najmniej 15 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją – w przypadku inwestycji dokonywanych na nieruchomościach będących w posiadaniu średnich przedsiębiorców;
  - 3) utworzono co najmniej 50 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją – w przypadku inwestycji dokonywanych na nieruchomościach będących w posiadaniu przedsiębiorców innych niż wymienieni w pkt 1-2.
2. Utworzenie nowych miejsc pracy musi nastąpić w okresie jednego roku od zakończenia nowej inwestycji.

§ 4.1. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na podstawie uchwały zobowiązany jest do zgłoszenia zamiaru skorzystania z tej pomocy w formie pisemnej – na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, dołączając wymienione w nim dokumenty.

2. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, przedsiębiorca musi dokonać przed rozpoczęciem realizacji inwestycji.

§ 5.1. W terminie 30 dni od daty zakończenia inwestycji, przedsiębiorca zobowiązany jest do dostarczenia:

- 1) Oświadczenia o zakończeniu inwestycji - na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały;
- 2) Oświadczenia o utworzeniu nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją - na druku stanowiącym załącznik Nr 3 do uchwały;
- 3) Oświadczenie o wzroście netto liczby pracowników w rozumieniu § 2 pkt 2 niniejszej uchwały - na druku stanowiącym załącznik Nr 4 do uchwały;
- 4) Oświadczenia o wysokości kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą – na druku stanowiącym załącznik Nr 5 do uchwały;
- 5) Oświadczenia podatnika o niezaleganiu w stosunku do Miasta Bydgoszczy z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Ordynacja podatkowa, stanowiącego załącznik nr 8 do uchwały;
- 6) Kopii decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynków lub budowli stanowiących nową inwestycję;
- 7) Oświadczenia o tym, że nowa inwestycja nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 1 ust. 2 uchwały – na druku stanowiącym załącznik Nr 7 do uchwały;
- 8) Informacji o innej pomocy publicznej oraz o wsparciu ze środków publicznych otrzymanych na daną inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją na właściwym formularzu;

- 9) Wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanych w roku, w którym podatnik ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 10) Informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

2. Podatnik prowadzący działalność gospodarczą jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie – na wezwanie organu udzielającego pomocy – dodatkowych informacji niezbędnych do jej oceny oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

§ 6.1. Podatnik prowadzący działalność gospodarczą, do 31 stycznia każdego roku następującego po roku korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach niniejszej uchwały, jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:

- 1) Informacji o utrzymaniu poziomu zatrudnienia zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały;
- 2) Wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanych w roku, w którym podatnik ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 3) Informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, ze zm.);
- 4) Informacji o otrzymanej innej pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w związku z realizacją których udzielana jest pomoc de minimis albo informację o nieotrzymaniu pomocy publicznej;
- 5) Oświadczenia podatnika o niezaleganiu w stosunku do Miasta Bydgoszczy z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Ordynacja podatkowa, stanowiącego załącznik nr 8 do uchwały;
- 6) Deklaracji na podatek od nieruchomości na druku DN-1 lub informacji na podatek od nieruchomości na druku IN-1 w terminie określonym w art. 6 ust. 9 lub art. 6 ust. 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych zawierającej dane o powierzchni budynku lub jego części, wartości budowli lub jej części podlegającej zwolnieniu;
- 7) Informacji dotyczących kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników związanych z nową inwestycją, na które składają się dwuletnie koszty wynagrodzenia brutto oraz obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne.

2. W przypadku utraty mocy przez rozporządzenie, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 10 i § 6 ust. 1 pkt 3, przedłożenie informacji wskazanych przez akt prawny regulujący w następstwie rozporządzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 10 i § 6 ust. 1 pkt 3 w zakresie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

3. Na podstawie informacji otrzymanych od przedsiębiorcy organ udzielający pomocy dokonuje oceny dopuszczalności pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości oraz wystawia zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis.

4. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do powiadomienia organu udzielającego pomocy o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na utratę prawa do korzystania z pomocy de minimis na podstawie niniejszej uchwały najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

§ 7.1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, wynikające z niniejszej uchwały, przysługuje nie dłużej niż 3 lata, począwszy od dnia powstania obowiązku podatkowego od nowo wybudowanych budynków i budowli lub ich części, zgodnie z przepisami ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

2. W przypadku, gdy przekroczenie dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis nastąpi przed upływem okresu wskazanego w ust. 1, zwolnienie przysługuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym to przekroczenie nastąpiło.

§ 8.1. Zwolnienia nie stosuje się do przedsiębiorców, którzy zalegają w stosunku do Miasta Bydgoszczy z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz.U. z 2012 r., poz. 749 ze zm.).

2. W przypadku powstania zaległości wobec Miasta Bydgoszczy z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja

podatkowa (tj. Dz.U. z 2012 r., poz. 749 ze zm.) w trakcie korzystania ze zwolnienia, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, od dnia jego uzyskania.

§ 9.1. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, gdy nowa inwestycja lub zwiększenie zatrudnienia nie zostaną utrzymane przez okres 5 lat, a w przypadku mikro, małego i średniego przedsiębiorcy 4 lat, od dnia zakończenia inwestycji. Prawo do zwolnienia przedsiębiorca traci począwszy od dnia jego uzyskania.

2. W przypadku utraty prawa do zwolnienia przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za cały okres czasu, w którym korzystał ze zwolnienia, zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tj. Dz.U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.).

3. W przypadku otrzymania w trakcie roku pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność, przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu nadwyżki pomocy w terminie do 31 grudnia danego roku podatkowego poprzez zapłatę podatku od nieruchomości wraz z odsetkami zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy - Ordynacja podatkowa (tj. Dz.U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.).

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i obowiązuje nie dłużej niż do 31 grudnia 2020 r.

Przewodniczący  
Rady Miasta  
Roman Jasiakiewicz

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr LXIII/1330/14  
Rady Miasta Bydgoszczy  
z dnia 29 października 2014 r.**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZAMIARU SKORZYSTANIA Z POMOCY  
DE MINIMIS NA TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY ZWIĄZANYCH  
Z NOWĄ INWESTYCJĄ**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

Nazwa.....  
Siedziba .....

NIP .....

REGON.....

symbol PKD i opis prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności .....

.....

.....

.....

.....

adres korespondencyjny .....

wielkość przedsiębiorcy<sup>1</sup> (zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat)

mikroprzedsiębiorca

mały przedsiębiorca

średni przedsiębiorca

inny

osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy .....

telefon kontaktowy.....

2. Zamiar przedsiębiorcy:

pomoc na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

3. Dane nowej inwestycji:

Rodzaj inwestycji.....

Opis inwestycji.....

.....

.....

.....

.....

Dane geodezyjne nieruchomości, na której realizowana będzie nowa inwestycja

.....

.....

<sup>1</sup> określa się na podstawie Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187/1 dnia 26.06.2014)

- Data rozpoczęcia inwestycji.....
- Planowana data zakończenia inwestycji.....
4. Dane dotyczące utworzenia nowych miejsc pracy w związku z nową inwestycją:
- Liczba osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie przed rozpoczęciem inwestycji .....
- Planowana liczba utworzenia nowych miejsc pracy .....
- Planowany koszt utworzenia nowych miejsc pracy w zł (dwuletnie koszty wynagrodzenia brutto oraz obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne) .....
5. Przedsiębiorca wskazany w punkcie 1 zobowiązuje się do informowania tutejszego organu podatkowego o wszelkich zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na możliwość korzystania ze zwolnienia (w szczególności o niezakończeniu inwestycji w terminie) oraz do dostarczania wyjaśnień i dokumentów na każdym etapie korzystania ze zwolnienia w podatku od nieruchomości ~ na wezwanie organu.
6. Przedsiębiorca do wniosku załącza:
- 1) bieżącą deklarację składaną do GUS w zakresie zatrudnienia;
  - 2) deklarację rozliczeniową ZUS DRA za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku;
  - 3) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego / wypis z CEIDG;
  - 4) inne dokumenty (podać, jakie).....
- .....
- .....

.....  
 miejscowość, data

.....  
 Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do  
 reprezentowania przedsiębiorcy

### OŚWIADCZENIE

podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

**- zobowiązuję się do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy co najmniej przez 5 lat, a w przypadku mikro, małego i średniego przedsiębiorcy 4 lat od dnia zakończenia inwestycji.**

.....  
 miejscowość, data

.....  
 Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do  
 reprezentowania przedsiębiorcy

**Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr LXIII/1330/14  
Rady Miasta Bydgoszczy  
z dnia 29 października 2014 r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

**- oświadczam, że w dniu ..... została zakończona nowa inwestycja, na której, mają zostać utworzone nowe miejsca pracy o których mowa w § 3 ust.1 pkt <sup>1</sup>..... uchwały.**

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy

---

<sup>1</sup> należy wpisać odpowiedni numer punktu z uchwały, w zależności od wielkości przedsiębiorcy wykazanej w formularzu zgłoszeniowym

**Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr LXIII/1330/14  
Rady Miasta Bydgoszczy  
z dnia 29 października 2014 r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

**- oświadczam, że w dniu ..... utworzono ..... nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, o których mowa w § 3 ust.1 pkt <sup>1</sup>..... uchwały.**

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy

<sup>1</sup> należy wpisać odpowiedni numer punktu z uchwały, w zależności od wielkości przedsiębiorcy wykazanej w formularzu zgłoszeniowym



**Załącznik Nr 4  
do Uchwały Nr LXIII/1330/14  
Rady Miasta Bydgoszczy  
z dnia 29 października 2014 r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

### INFORMACJA O WZROŚCIE LICZBY NETTO PRACOWNIKÓW

W danym przedsiębiorstwie w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy zgodnie z poniższym wzorem

$$PN = S12 - Z0, \text{ gdzie:}$$

*PN* – przyrost netto liczby pracowników,

*S12* – średnie zatrudnienie pracowników z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia zgłoszenia, w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy,

$$S12 = \Sigma SM/12,$$

*SM* – średnie zatrudnienie miesięczne liczone jako suma pracowników w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca dzielona przez 2,

*Z0* – zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego okres uwzględniany do obliczania *S12*, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą 5 na 4.

Przy obliczaniu wzrostu netto liczby pracowników według powyższego wzoru, uwzględnia się wyłącznie pracowników zatrudnionych na terenie Miasta Bydgoszczy, z wyłączeniem pracowników zatrudnionych w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia zgłoszenia w jednym przedsiębiorstwie, w rozumieniu art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku.

Lp	Miesiąc	Rok	Liczba pracowników w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy <sup>1</sup> na:		Razem	Średnia (SM <sup>2</sup> )
			pierwszy dzień miesiąca	ostatni dzień miesiąca		
1	2	3	4	5	6=4+5	7=6/2
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
Z0 = .....					Σ SM	
PN (S12 – Z0) = .....					S12 <sup>3</sup> =	
					Σ SM/12	

.....  
miejsce, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

<sup>1</sup> 12 miesięcy wstecz począwszy od miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia zgłoszenia

<sup>2</sup> SM – oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wynik obliczeń zgodnie z zasadą 5 na 4

<sup>3</sup> S12 – oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wynik obliczeń zgodnie z zasadą 5 na 4

**Załącznik Nr 5  
do Uchwały Nr LXIII/1330/14  
Rady Miasta Bydgoszczy  
z dnia 29 października 2014 r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

## **OŚWIADCZENIE**

**Oświadczam, że wysokość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, o których mowa w § 3 ust.1 pkt.<sup>1</sup> ..... Uchwały Rady Miasta Bydgoszczy Nr ..... z dnia ....., wyniosła łącznie ..... zł.**

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy

---

<sup>1</sup> należy wpisać odpowiedni numer punktu z uchwały, w zależności od wielkości przedsiębiorcy wykazanej w formularzu zgłoszeniowym

**Załącznik Nr 6  
do Uchwały Nr LXIII/1330/14  
Rady Miasta Bydgoszczy  
z dnia 29 października 2014 r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**INFORMACJA O UTRZYMANIU POZIOMU ZATRUDNIENIA**

Lp	Miesiąc	Rok	Liczba pracowników w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy <sup>1</sup> na:		Razem	Średnia (SM <sup>2</sup> )
			pierwszy dzień miesiąca	ostatni dzień miesiąca		
1	2	3	4	5	6=4+5	7=6/2
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

S12<sup>3</sup> = .....

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

<sup>1</sup> za miesiące danego roku, począwszy od miesiąca, w którym dokonano zgłoszenia, albo po roku korzystania ze zwolnienia za 12 miesięcy lub miesiące danego roku, w których wymagane było utrzymanie zatrudnienia

<sup>2</sup> SM – oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wynik obliczeń zgodnie z zasadą 5 na 4

<sup>3</sup> S12 – średnie zatrudnienie pracowników z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia zgłoszenia w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (wyliczone w załączniku nr 3)

**Załącznik Nr 7  
do Uchwały Nr LXIII/1330/14  
Rady Miasta Bydgoszczy  
z dnia 29 października 2014 r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

**- oświadczam, że nowa inwestycja nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 1 ust. 2 uchwały.**

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy

**Załącznik Nr 8  
do Uchwały Nr LXIII/1330/14  
Rady Miasta Bydgoszczy  
z dnia 29 października 2014 r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE**

**O niezaleganiu w stosunku do Miasta Bydgoszczy z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 749 ze zm.)**

W ramach obowiązku wynikającego z § 5 ust. 1 pkt 5 / § 6 ust. 1 pkt 5<sup>1</sup> uchwały oświadczam, że nie zalegam w stosunku do Miasta Bydgoszczy z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić