

UCHWAŁA NR LXVI/1210/VII/2018

RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 8 maja 2018r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości budynków lub ich części, w których wykonano roboty budowlane.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, ze zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki lub ich części położone przy ul. Święty Marcin, na obszarze zajmowanym przez działki o następujących oznaczeniach geodezyjnych: obręb 306401_1.0051 Poznań, arkusz mapy 25, działki: 26/2, 27/2, 28/1, 31/1, 37/1, 38/1, 39, 40/1, 41/1, 55/4, 55/5, 55/7, 56/1, 56/2, 57, 58/1, 58/2, 60/1, 62/2, 63/8, 63/9, 64/2, 66, 67, 68, 69, 70/2 - w których wykonano roboty budowlane określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, przy czym konieczne jest zrealizowanie co najmniej remontu elewacji.
2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy budynków lub ich części, w których jest realizowana funkcja biurowa, handlowa, hotelowa, gastronomiczna lub mieszana, obejmująca wyłącznie te funkcje.
3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się wyłącznie do robót budowlanych rozpoczętych i zakończonych po dniu 1 stycznia 2016 r.
4. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się wyłącznie do robót budowlanych wykonanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje podatnikowi od dnia 1 stycznia roku podatkowego następującego po roku, w którym zakończono roboty budowlane.

6. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje w wysokości 50% poniesionych przez podatnika kosztów robót budowlanych, nie dłużej jednak niż przez okres pięciu lat.
7. W odniesieniu do określonego budynku lub jego części podatnik może uzyskać zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, na podstawie niniejszej uchwały tylko jeden raz.
8. Kosztami kwalifikującymi się do objęcia zwolnieniem są koszty poniesione przez podatnika na roboty budowlane, określone w załączniku do niniejszej uchwały, tj. koszty materiałów i usług budowlanych bądź konserwatorskich (bez opłat poniesionych na rzecz Miasta Poznania). Do kosztów zalicza się również udokumentowane fakturami lub rachunkami wydatki konieczne w zakresie wykonania projektu budowlanego i wszelkiej dokumentacji, w tym powykonawczej.
9. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały w stosunku do przedsiębiorców jest pomocą de minimis, a jej udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013, str. 1).
10. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, w odniesieniu do podatnika prowadzącego działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania przysługuje przez okres przewidziany w uchwale pod warunkiem, że nie zostanie przekroczony dopuszczalny pułap pomocy de minimis.
11. Jeżeli na pokrycie kosztów, o których mowa w uchwale, związanych z przeprowadzeniem robót podatnik otrzymał pomoc ze środków publicznych, zobowiązany jest złożyć dodatkowe oświadczenie o rodzajach wsparcia wraz z podaniem kwoty uzyskanej pomocy.

§ 2

1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości następuje po złożeniu w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta Poznania deklaracji wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie do dnia 31 stycznia roku podatkowego, w którym podatnik po raz pierwszy zamierza skorzystać ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały, nie później jednak niż w ciągu trzech lat od daty zakończenia robót budowlanych. Deklarację należy złożyć na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Do deklaracji, o której mowa w § 2 ust. 1, należy dołączyć:

- 1) dokumentację potwierdzającą stan budynku przed rozpoczęciem robót budowlanych i po ich zakończeniu (np. dokumentację fotograficzną);
 - 2) kopie uzyskanych pozwoleń, uzgodnień, protokołów lub zgłoszeń oraz protokołów odbioru prac konserwatorskich, potwierdzony przez Miejskiego Konserwatora Zabytków, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) informację zbiorczą o wysokości poniesionych kosztów wraz z kopiami dokumentów świadczących o poniesieniu przez podatnika kosztów, o których mowa w § 1 ust. 8, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Na żądanie organu podatkowego, podatnik obowiązany jest przedłożyć oryginały dokumentów poświadczających poniesione koszty.
 4. W przypadku wystawienia faktur lub rachunków na wspólnotę mieszkaniową w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1892 z późn. zm.) poniesione wydatki na remont rozlicza się proporcjonalnie do posiadanego przez podatnika udziału w nieruchomości wspólnej.
 5. W przypadku, gdy zwolnienie stanowi pomoc de minimis, udzielenie tej pomocy wymaga przedłożenia wraz z dokumentami i informacjami, o których mowa w ust. 2:
 - 1) zaświadczeń i oświadczeń, określonych w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362);
 - 2) informacji, których zakres i formę przekazywania określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
 6. Informacje i dokumenty, o których mowa w ust. 5, należy również przedkładać:
 - 1) do dnia 31 stycznia każdego roku, w którym podatnik korzysta ze zwolnienia;
 - 2) w przypadku wznowienia korzystania ze zwolnienia po jego utracie.

§ 3

1. W razie powstania w okresie zwolnienia z podatku od nieruchomości, na podstawie niniejszej uchwały, zaległości w zapłacie przez podatnika należności podatkowych wobec budżetu Miasta Poznania, podatnik traci prawo do zwolnienia:
 - 1) na okres 12 miesięcy – w przypadku powstania zaległości po raz pierwszy;
 - 2) za cały dalszy okres zwolnienia – w razie ponownego powstania zaległości.

2. Podatnik traci prawo do zwolnienia w okresie, w którym zostanie zmieniona funkcja budynku lub jego części, o której mowa w § 1 ust. 2.
3. Utrata prawa do zwolnienia, o której mowa w ust. 1 i 2, następuje, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym odpowiednio doszło do powstania zaległości lub nastąpiła zmiana funkcji budynku lub jego części.
4. Okres zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 6, nie ulega wydłużeniu, o okres, w którym podatnik utracił prawo do zwolnienia.
5. Podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę bądź zmianę.
6. Jeżeli przekroczenie dopuszczalnej wielkości pomocy dla podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą nastąpiło w związku ze zwolnieniem z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały, kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną wielkość podlega zwrotowi.
7. W przypadku utraty prawa do zwolnienia podmiot prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie ze stosownymi przepisami (Ordynacja podatkowa).
8. Podatnik, który uzyskał pomoc, zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.
9. Podatnik traci prawo do zwolnienia w przypadku wprowadzenia w błąd organu podatkowego co do spełniania warunków do zastosowania zwolnienia oraz w przypadku błędu w treści dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 5, jeżeli te nie zostaną usunięte w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania organu do ich usunięcia.

§ 4

1. W przypadku uzyskania pomocy de minimis od innych organów w okresie korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszej uchwale, podatnik zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie organu udzielającego pomocy na podstawie niniejszej uchwały w terminie 14 dni od dnia uzyskania pomocy, poprzez złożenie stosownego oświadczenia o wielkości uzyskanej pomocy de minimis.

2. W przypadku uzyskania innej pomocy publicznej w okresie korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszej uchwale, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, na pokrycie których przeznaczona jest pomoc de minimis udzielana na podstawie niniejszej uchwały, podatnik zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie organu udzielającego pomocy na podstawie uchwały w terminie 14 dni od dnia jej uzyskania, poprzez złożenie stosownego oświadczenia.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 7

Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady Miasta Poznania

(-) Grzegorz Ganowicz

